DOM ZA STARIJE OSOBE GLINA
Trg hrvatskih branitelja 2, Glina

KLASA: 003-08/25-01/03
URBROJ: 2176-126-25-6
Glina, 22.rujna 2025. godine

Ravnateljica Doma za starije osobe Glina na prijedlog Stručnog vijeća Doma za starije osobe Glina na 4. sjednici održanoj dana 19.09.2025. godine je donijela

PROTOKOL U SLUČAJU BIJEGA KORISNIKA

U svrhu zaštite sigurnosti i dobrobiti korisnika, od iznimne je važnosti brzo i koordinirano djelovanje u slučaju samovoljnog napuštanja ustanove. Ovaj protokol jasno definira postupke i odgovornosti djelatnika u situacijama bijega korisnika.

1. Bijegom korisnika smatra se svaki samovoljni odlazak korisnika izvan Doma bez prethodnog dogovora.
2. Kada djelatnik primijeti odsutnost korisnika o istome odmah obavještava ostale djelatnike u službi, organizira se detaljna pretraga Doma i vanjskog okoliša, razgovara se s drugim korisnicima kada je korisnik zadnji put viđen i gdje.
3. Ukoliko korisnik ima mobitel pokuša ga se kontaktirati.
4. Ako se korisnik u međuvremenu ne pojavi u Domu odmah se obavještava policija i ravnateljica.
5. Policiju i ravnateljicu o bijegu korisnika obavještava glavna med. sestra i socijalna radnica, a u njihovoj odsutnosti medicinska sestra/tehničar u smjeni.
6. Ravnateljica ili osoba koju ona zaduži, obavještava skrbnika i/ili obitelj te po potrebi nadležni Područni ured HZSR o događaju te organizira daljnju potragu.
7. O svakom korisnikovom bijegu vodi se pismena zabilješka (primopredaja službe medicinskih sestara/tehničara, službene bilješke Stručnog tima).

RAVNATELJICA
Renata Tominović-Ceković- mag.educ.rehab.