DOM ZA STARIJE OSOBE GLINA
Trg hrvatskih branitelja 2, Glina

KLASA: 003-08/25-01/03
URBROJ: 2176-126-25-3
Glina, 22.rujna 2025. godine

Ravnateljica Doma za starije osobe Glina na prijedlog Stručnog vijeća Doma za starije osobe Glina na 4. sjednici održanoj dana 19.09.2025. godine je donijela

# PROTOKOL O PRIJAMU NOVOG KORISNIKA

*Kako bi se svakom novom korisniku osigurala dobrodošlica, osjećaj sigurnosti i što uspješnija prilagodba na novo životno okruženje, potrebno je sustavno i stručno provesti proces prijama.*

1. Socijalna radnica informira Stručni tim o dogovorenom datumu prijama novog korisnika te ih upućuje u postojeću dokumentaciju.
2. Prilikom prijama korisnik i njegova pratnja (ako je prisutna) sastaju se s članovima Stručnog tima te se korisniku daju opće informacije o organizaciji rada i Kućnom redu Doma.
3. Stručne radnice obavještavaju korisnika o mogućnosti pohrane novca i vrijednosnih stvari u domski sef te vrše popis novca, osobne dokumentacije i drugih vrijednih stvari.
4. Stručni tim prati korisnika u njegovu sobu i upoznaje ga s prostorom Doma, drugim korisnicima i djelatnicima.
5. Njegovatelj/ica i/ili medicinska sestra/tehničar u smjeni vrše pregled i slažu osobne stvari korisnika u ormare.
6. Njegovatelj/ica i medicinska sestra/tehničar kupaju korisnika te vrše pregled eventualnih ozljeda i kožnih promjena.
7. Stručni tim tijekom perioda od 60 dana promatra korisnikovo ponašanje, uključivanje u domske aktivnosti, odnos s drugim korisnicima i osobljem.
8. Po završetku perioda adaptacije, stručni radnici izrađuju individualni plan skrbi u suradnji s korisnikom i njegovim skrbnikom.

RAVNATELJICA
Renata Tominović-Ceković- mag.educ.rehab.